

## **EDITAL 002/2020 - CONTRATAÇÃO DE PESSOAL**

### **Cargo:**

Montador de Orquestra

### **Objetivo:**

Seleção de profissional para atuação na área de montagem, desmontagem, transporte de instrumentos e apoio no palco para Orquestra Filarmônica de Minas Gerais.

### **Requisitos Desejáveis:**

- Conhecimento das rotinas e atividades desenvolvidas pela Orquestra;
- Desejável experiência de pelo menos 01 ano com montagem de espetáculos.

### **Requisitos Obrigatórios:**

- Ensino médio completo;
- Trabalho em equipe, organização, comunicação, criatividade para solução de problemas e bom relacionamento interpessoal;
- Produtividade, profissionalismo e comprometimento.

### **Principais Atribuições:**

- Montar e Desmontar a Orquestra, utilizando os praticáveis, cadeiras, estantes para partituras e suportes especiais para os instrumentos;
- Realizar carga e descarga do material e instrumentos da Orquestra quando as funções acontecerem fora da Sala Minas Gerais;
- Posicionamento de cadeiras, estantes e instrumentos durante os intervalos dos concertos;
- Embalo, acomodação e Transporte de instrumentos e material de montagem para o espaço da realização do ensaio e/ou apresentação;
- Permanência no local de ensaio durante as funções da Orquestra;
- Cuidar da manutenção do material e instrumentos da Orquestra;
- Ajudar no controle patrimonial dos bens da Orquestra.
- Acompanhar a escalação de atividades da Orquestra;
- Atendimento à gerência da Orquestra quando necessário;
- Zelar pelo espaço de ensaio e conservar todo o patrimônio da Orquestra no que diz respeito a instrumentos e material de montagem.

### **Condições de Trabalho:**

Regime de Trabalho: CLT; Remuneração compatível com o mercado; Vale Refeição; Vale Transporte; Plano de Saúde; Seguro de Vida; Vale Cultura; Jornada de Trabalho – 40h semanais. Observações: Necessária disponibilidade para permanência em concertos fora dos dias e horários regulares de trabalho e viagens ocasionais.

### **Encaminhamento de Currículos:**

Os currículos deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico [trabalheconosco@filarmonica.art.br](mailto:trabalheconosco@filarmonica.art.br) até o dia 18 de março de 2020.

Responsável Técnica – Quêzia Macedo – Gerente de Recursos Humanos

### **Sistema de seleção:**

1ª fase: envio de currículo;

2ª fase: entrevista presencial (Sala Minas Gerais) e prova prática

### **Informações Gerais:**

- Será permitida a participação de todos (as) profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital;
- Não será permitida a participação de pessoas que tenham relacionamento pessoal ou afetivo com colaboradores de cargos superiores, quando houver entre os mesmos, relação de subordinação direta ou indireta, ou caracterizar situação de conflito de interesses das partes relacionadas;
- O candidato será convocado pela sua classificação;
- Somente será admitido o candidato aprovado com parecer de “apto” para o cargo no Exame Admissional.

A classificação final gera, para o candidato selecionado, apenas a expectativa de direito à contratação, sendo que o Instituto Cultural Filarmônica poderá deixar de convocá-lo por razões supervenientes de conveniência, bem como poderá revogar o processo seletivo em qualquer etapa.

Belo Horizonte, 06 de março de 2020.

**Joaquim Barreto**  
Diretor Administrativo-financeiro  
Instituto Cultural Filarmônica